**Anschreiben Versicherung**

[Ihr Name]  
[Ihre Adresse]  
[PLZ, Ort]  
  
[Datum]  
  
An die [Versicherungsgesellschaft]  
[Adresse]  
[PLZ, Ort]  
  
Betreff: [Schadenmeldung / Vertragsänderung / Kündigung]  
  
Sehr geehrte Damen und Herren,  
  
hiermit möchte ich [Anliegen schildern, z. B. eine Schadensmeldung einreichen].  
  
[Details zum Anliegen, z. B. Schadensnummer, Versicherungsnummer]  
  
Ich bitte um eine Bestätigung und stehe für Rückfragen gerne zur Verfügung.  
  
Mit freundlichen Grüßen,  
[Ihr Name]