**Anschreiben Versicherung**

[Ihr Name]
[Ihre Adresse]
[PLZ, Ort]

[Datum]

An die [Versicherungsgesellschaft]
[Adresse]
[PLZ, Ort]

Betreff: [Schadenmeldung / Vertragsänderung / Kündigung]

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit möchte ich [Anliegen schildern, z. B. eine Schadensmeldung einreichen].

[Details zum Anliegen, z. B. Schadensnummer, Versicherungsnummer]

Ich bitte um eine Bestätigung und stehe für Rückfragen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,
[Ihr Name]