**Arbeitsablaufplan**

Arbeitsablaufplan für [Prozessname]

1. Aufgabe: [Beschreibung]
 - Verantwortlich: [Person]
 - Zeitrahmen: [Dauer]

2. Aufgabe: [Beschreibung]
 - Verantwortlich: [Person]
 - Zeitrahmen: [Dauer]

3. Aufgabe: [Beschreibung]
 - Verantwortlich: [Person]
 - Zeitrahmen: [Dauer]

Ziel: Effiziente Durchführung des Arbeitsprozesses.