**Arbeitsablaufplan**

Arbeitsablaufplan für [Prozessname]  
  
1. Aufgabe: [Beschreibung]  
 - Verantwortlich: [Person]  
 - Zeitrahmen: [Dauer]  
  
2. Aufgabe: [Beschreibung]  
 - Verantwortlich: [Person]  
 - Zeitrahmen: [Dauer]  
  
3. Aufgabe: [Beschreibung]  
 - Verantwortlich: [Person]  
 - Zeitrahmen: [Dauer]  
  
Ziel: Effiziente Durchführung des Arbeitsprozesses.