# Arbeitsbescheinigung

## Einleitung

Hiermit bescheinigen wir, dass [Name] in unserem Unternehmen tätig war.

## Tätigkeitszeitraum

Zeitraum: [Startdatum] bis [Enddatum]

## Position

Position: [Position]
Abteilung: [Abteilung]

## Beurteilung

Arbeitsleistung: [Bewertung].

## Abschluss

Datum, Unterschrift:
[Unternehmen]