Arbeitszeugnis 4

# Einleitung

Herr/Frau [Name] war vom [Startdatum] bis zum [Enddatum] in unserem Unternehmen als [Position] tätig.

# Leistungen

Herr/Frau [Name] hat stets hervorragende Leistungen in den Bereichen [Bereich 1], [Bereich 2] erbracht.

# Schluss

Wir danken ihm/ihr für die gute Zusammenarbeit und wünschen ihm/ihr für die Zukunft alles Gute.

Beispiel für ein Arbeitszeugnis:

Herr/Frau [Name] war vom [Startdatum] bis [Enddatum] in unserem Unternehmen als [Position] tätig.

Er/Sie hat herausragende Leistungen in den Bereichen [Bereich 1], [Bereich 2] gezeigt und zeigte immer Engagement und Eigeninitiative.

Wir danken ihm/ihr für die hervorragende Arbeit und wünschen ihm/ihr für die berufliche und private Zukunft alles Gute.