**Arbeitszeugnis anfordern**

[Ihr Name]  
[Ihre Adresse]  
[PLZ, Ort]  
  
[Datum]  
  
[Arbeitgeber]  
[Adresse]  
[PLZ, Ort]  
  
Betreff: Antrag auf ein Arbeitszeugnis  
  
Sehr geehrte Damen und Herren,  
  
hiermit bitte ich Sie um die Ausstellung eines qualifizierten Arbeitszeugnisses für meine Tätigkeit als [Position] in Ihrem Unternehmen.  
  
Ich danke Ihnen für Ihre Unterstützung.  
  
Mit freundlichen Grüßen,  
[Ihr Name]