# Auftragsbestätigung

## Begrüßung

Sehr geehrte/r [Name],

vielen Dank für Ihre Anfrage und das in uns gesetzte Vertrauen. Gerne bestätigen wir Ihnen hiermit den erteilten Auftrag.

## Auftragsdetails

Auftragsnummer: [Nummer]
Produkt/Dienstleistung: [Beschreibung]
Preis: [Betrag]
Voraussichtlicher Liefertermin: [Datum]

## Bedingungen

Bitte beachten Sie folgende Bedingungen:
- Die Zahlung erfolgt bis spätestens [Datum]
- Etwaige Änderungen sind bis [Datum] möglich

## Kontakt

Für Rückfragen oder weitere Anliegen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.
Telefon: [Telefonnummer]
E-Mail: [E-Mail-Adresse]

## Abschluss

Vielen Dank für Ihre Zusammenarbeit.
Mit freundlichen Grüßen,
[Ihr Name]
[Position]