Brief

Sehr geehrter Herr Mustermann,  
  
ich hoffe, es geht Ihnen gut. Hiermit lade ich Sie zu unserem nächsten Treffen am 25. Januar 2025 um 14:00 Uhr in unserem Büro ein.  
  
Agenda:  
1. Besprechung der neuesten Marketingstrategien  
2. Festlegung von Zielen für das 1. Quartal 2025  
3. Diskussion von Innovationsmöglichkeiten im Vertrieb  
  
Ich freue mich auf unser Gespräch.  
  
Mit freundlichen Grüßen  
Max Mustermann