# DIN 5008 mit Falzmarken

DIN 5008 BRIEF MIT FALZMARKEN  
  
[Ihr Name]   
[Ihre Adresse]   
[PLZ, Stadt]   
[Datum]   
  
[Empfänger]   
[Adresse]   
[PLZ, Stadt]   
  
Betreff: [Thema]   
  
Sehr geehrte(r) [Empfänger],   
  
[Brieftext nach DIN 5008 mit korrektem Zeilenabstand und Falzmarken]   
  
Mit freundlichen Grüßen   
[Ihr Name]