Firmenfest Einladung

Anrede:

Sehr geehrte Kollegen,

Text:

Wir veranstalten unser jährliches Firmenfest und möchten euch alle herzlich einladen!

Veranstaltungsort:

Eventhalle, 17:00 Uhr.

RSVP:

Bitte bestätigt eure Teilnahme bis zum 1. April.