# Fortlaufendes Protokoll

FORTLAUFENDES PROTOKOLL

\*\*Datum:\*\* [XX.XX.XXXX]
\*\*Besprechungsthema:\*\* [Thema]
\*\*Teilnehmer:\*\* [Namen]

### Tagesordnungspunkte
1. [Thema 1]
2. [Thema 2]
3. [Thema 3]

### Ergebnisse und nächste Schritte
| Punkt | Verantwortlich | Frist |
|---|---|---|
| Aufgabe 1 | [Person] | [Datum] |
| Aufgabe 2 | [Person] | [Datum] |

Nächstes Meeting: [Datum]