Kuendigungsschreiben Arbeitgeber

# Text

Sehr geehrte(r) Herr/Frau [Name],  
  
hiermit kündige ich das Arbeitsverhältnis zum [Datum] fristgerecht. Ich bedanke mich für die Zusammenarbeit und wünsche Ihnen weiterhin viel Erfolg.  
  
Mit freundlichen Grüßen  
[Name]