Rechnungsformular

Rechnungsformular für [Produkt/Dienstleistung]

Sehr geehrte Damen und Herren,

anbei übersende ich Ihnen das Rechnungsformular für [Produkt/Dienstleistung] vom [Datum].

1. Rechnungsnummer: [Nummer]
2. Kundenname: [Name]
3. Produkt/Dienstleistung: [Details]
4. Gesamtbetrag: [Betrag]

Ich danke Ihnen für die Zusammenarbeit.

Mit freundlichen Grüßen,
[Ihr Name]