Widerspruch gegen Rechnung

Widerspruch gegen die Rechnung

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich lege hiermit Widerspruch gegen die Rechnung vom [Datum] ein, da ich den Betrag als unzutreffend ansehe.

Begründung:
1. [Begründung 1, z.B. fehlerhafte Berechnung]
2. [Begründung 2, z.B. unberechtigte Posten]
3. [Weitere Begründung]

Ich bitte um eine Korrektur der Rechnung und eine Bestätigung.

Mit freundlichen Grüßen,
[Ihr Name]